

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘
วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายประเสริฐ แก้วภักดี | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๒. นายสนธิ โพธิ์เตี้ย | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๓. นางสาวณัฐพร สาสิทธิ์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๔. นายวิชาญ ศรีวิเชียร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๕. นายอุเทน อ่อนละม้าย | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๖. นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๗. นายสมชาย พึ่งเนตร์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๘. นางสาวศิริลักษณ์ อีระไทย | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นายปรีชา เหลืองบุศราคัม | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๒. นายประทีน รอดตระกูล | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๓. นายมนตรี หับทิมเขียว | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๔. นายพุง คุ่มสกุลณี | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ |
| ๕. นางสาวกาญจนา ชูอินทร์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๖. นางนงเยาว์ นิละพันธ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๗. นายธีรพงษ์ เอี่ยมสะอาด | นายช่างโยธา ชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางสาวอังคณา ไพโรจน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ |
| ๙. นายสรวุฒ หับทอง | นายช่างไฟฟ้า ชำนาญการ |
| ๑๐. นายเสน่ห์ สว่างเนตร์ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมแล้ว เลขานุการสภาฯ ได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จตุรฐ์ เทียน บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ๒๕๕๒ และข้อ ๒๒ แห่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับจะแจ้งกำหนด วันนัดประชุมให้ทราบอีกครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตามที่ได้จัดส่งรายงานการประชุมให้มิตานใด ต้องการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความในรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีมติขอมติ ท่านสมาชิกสภาฯท่านใดรับรองรายงานการประชุมโปรด ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

รับรอง	๖	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา ฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

นายปรีชา เหลืองบุศราคัม
นายก อบต.บางพลับ

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๕

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
ที่เคารพทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติเพื่อบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

หลักการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑
ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เหตุผล

๑. เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีการเพิ่มเติม/
เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ตามข้อ ๒๒/๒) เกี่ยวกับโครงการตามแนว
พระราชดำริ รัฐพิธี นโยบายรัฐบาลและนโยบายกระทรวงมหาดไทยให้เป็น
อำนาจของผู้บริหาร ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล
บางพลับ นโยบายของรัฐบาล ข้อเสนอของจังหวัด/อำเภอ ให้สอดคล้องกับ
ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบันตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

๒. เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
มีประสิทธิภาพสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและก่อให้เกิดประโยชน์
สูงสุดแก่ประชาชน

๓. เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ตาม
ระเบียบกฎหมายต่อไป

ข้าพเจ้าจึงขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งปรากฏตามร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
(ฉบับที่ ๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอญัตติต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เพื่อพิจารณา ต่อไป ท้ายสมาชิกสภาท่านใด
มีข้อซักถามเรียนเชิญครับ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือข้อเสนอแนะอีกหรือไม่
ถ้าไม่มี ผมขอมติท่านสมาชิกท่านใด เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ (ฉบับที่ ๕)
โปรดยกมือขึ้นด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา
นายปรีชา เหลืองบุศราคัม
นายก อบต.บางพลับ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับครับ

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
ที่เคารพทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติเพื่อบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ในการประชุมสภามัธยมศึกษา สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น จึงขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง

๑.๑ ประเภทเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน
๙,๒๒๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๔๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด
๔๓,๐๐๐.๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๓๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน
งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๑.๒ ประเภทเบี่ยงชีพความพิการ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน
๑,๘๘๑,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๑,๖๘๐,๘๐๐.๐๐ บาท โอน
ลด ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท
(ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๑.๓ ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๒๗,๓๙๖.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๒๔๘,๕๓๑.๐๐ บาท โอนลด ๒๐๔,๑๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๔,๔๓๑.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๖๘)

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย (ชุดภาครับ
สัญญาณ (ลูกข่าย) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๖ ชุด ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
บางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน

๔๖๗,๑๐๐.๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย (ชุดภาครับสัญญาณ (ลูกข่าย) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๖ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชุดเครื่องรับสัญญาณ UHF ๓๒๐.๒๒๕ Mhz. ชนิดรวมอุปกรณ์
๖ เครื่อง

อยู่ภายในเครื่องเดียวกัน ประกอบด้วย

- ชุดรับสัญญาณ UHF
- ชุดจ่ายไฟ
- ชุดขยายเสียง

๒. เสาอากาศรับสัญญาณยาคี ขนาดไม่น้อยกว่า ๓E พร้อมสายอากาศ RG-๕๘

๖ ชุด

๓. ลำโพงฮอร์น กำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัตต์ ๔ ดอก/ชุด

๖ ชุด

๔. แผ่นรองหลังสำหรับแขวนอุปกรณ์ต่าง ๆ ๒ แผ่น/ชุด

๖ ชุด

๕. ค่าอุปกรณ์ เบรกเกอร์ ระบบกราวด์ สายเมนไฟฟ้า และค่าดำเนินการติดตั้ง

๖ ชุด

๖. ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ไฟฟ้า

๖ ชุด

๗. เสาไฟฟ้า สูง ๑๒ เมตร สำหรับติดตั้งชุดภาครับสัญญาณ

๖ ชุด

(นอกมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่๕๔ หน้าที่ ๖๐

๒. โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๒๗,๓๙๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔,๔๓๑.๐๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๔๓๑.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องงบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานธุรการ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD -RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

๓. โอนลด

๓.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๒๗,๓๙๖ .๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๔๓๑.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๓๑.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๓.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๘๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๘๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องงบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานพัฒนาชุมชน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

๔. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

๔.๑ หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๒ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๓ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๒๕๘.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๒๕๘.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๔ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓,๑๐๒.๖๘ บาท โอนลด ๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๑๐๒.๖๘ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๕ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ SMART TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมี รายละเอียดดังนี้

๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล) แอล อีดี(LED TV)
 ๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) แบบ Smart TV
 ๓. แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight ระดับความละเอียด
 ๔. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV) จอภาพ
 ๕. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
 ๖. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 ๗. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 ๘. มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- (เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗)

๕. โอนลด

๕.๑ แผนงานคณะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๘๔,๕๔๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘๔,๕๔๖.๐๐ บาท โอนลด ๑๘๔,๕๔๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง บานประตู เปิด-ปิดน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๒,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๙๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๕.๓ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าใช้จ่ายเพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน อบต.บางพลับ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๕.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบเขตที่ดินสาธารณะ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔,๕๕๔.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๔๔๖.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ยาวรวม ๑๖๐ .๐๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำค.ส.ล. ยาวรวม ๑๘.๐๐ เมตร บริเวณหลังศาลาสร้างสุข - สะพานบ้านนายธงชัย หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ (ตามรูปแบบและรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๔

๖. โอนลด

๖.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๑๑๓.๐๐ บาท โอนลด ๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๘,๑๑๓.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๙,๒๓๓.๐๐ บาท โอนลด ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖,๒๓๓.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชนงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง โครงการปกป้องสถาบันและสร้างจิตสำนึกความรักความสามัคคีของคนในชาติ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการวางท่อระบายน้ำ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๘ นิ้ว ๓ จุด หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ (ตามรูปแบบ และรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๒

๗. โอนลด

๗.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๐๖๔.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๖๔.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๗.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา งบประมาณ ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๘๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๗.๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุวัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๗.๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและควบคุมโรค ใช้เลือดออก งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการวางท่อระบายน้ำ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๘ นิ้ว ๒ จุด หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพลับ (ตามรูปแบบ และรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน

๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๒

๘. โอนลด

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๘.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๘.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๖๘๙.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๖๘๙.๐๐ บาท

๘.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และสัมมนา งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๘ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๙ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดตามฤดูกาล งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๑๐ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนทดแทน ปรมาณตั้งไว้ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๑๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๓,๓๒๘.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๗๗๒.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำทิ้งประปา บริเวณสถานีสูบน้ำประปา หมู่ที่ ๒ ตำบลโพธิ์รังนก อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง (ตามรูปแบบและรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๒๓,๓๒๘.๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๖๘

๙. โอนลด

๙.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๘๗๒,๗๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘,๓๑๒.๗๖ บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๑,๓๑๒.๗๖ บาท

๙.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน (กองสาธารณสุข ฯ ๓๑,๔๗๐.๐๐ บาท กองช่าง ๓๘,๒๔๐.๐๐ บาท) โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (กองสาธารณสุข ฯ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท กองช่าง ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท) งบประมาณคงเหลือหลังโอน กองสาธารณสุข ฯ ๖,๔๗๐.๐๐ บาท กองช่าง ๑๓,๒๔๐.๐๐ บาท

๙.๓ การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๘๖๔,๑๘๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ

ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนสด ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานกิจการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถังกรองสนิทเหล็ก กรวดกรอง-ทรายกรอง ระบบกรองน้ำประปา หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ อำเภोधงหลวง จังหวัดอ่างทอง (ตามรูปแบบและรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท (นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๗

๑๐. โอนสด

๑๐.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายไหล่ทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายไหล่ทาง หมู่ที่ ๒ ตำบลโพธิ์รังนก (บริเวณทางเข้า-ออก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์รังนก) งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๙๓๐ บาท โอนสด ๑๖,๙๓๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๑๐.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๓๖๐.๐๐ บาท โอนสด ๒,๔๗๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๙๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นการรายการใหม่

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร เลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดบาร์ ๑๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๙,๗๐๐.๐๐ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๙,๔๐๐.๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดบาร์ ๑๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
๒. ขนาดรางบังคับโซ่ ๑๑.๕ นิ้ว
๓. เครื่องยนต์ ๐.๘ แรงม้า
๔. รับประกันสินค้า ๖ เดือน

(นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗

๑๑. โอนสด

๑๑.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการการจัดฝึกคตบขวาและ
วิชาชีพในแหล่งน้ำ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนสด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๐.๐๐ บาท

๑๑.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณ
ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนสด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๑๑.๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุสำรวจ งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๒๐.๐๐ บาท โอนสด
๖,๒๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐.๐๐ บาท

๑๑.๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๔๕,๔๔๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๖,๑๔๐.๐๐ บาท โอนสด ๒,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๓,๙๔๐.๐๐ บาท

๑๑.๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐๐.๐๐
บาท โอนสด ๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้จำนวน
๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บางพลับ เพื่อพิจารณาอนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน ต่อไป ท่านสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถาม เรียนเชิญครับ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับได้เสนอขอ อนุมัติการโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หมวดค่าครุภัณฑ์ ไปแล้วนั้น ท่านสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอ มติท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ ตามที่ท่านนายก อบต.บางพลับเสนอที่ละรายการ

๑. โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง

๑.๒ ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๙,๒๒๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๔๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๙๓,๐๐๐.๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๓๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๑.๒ ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑,๘๘๑,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๑,๖๘๐,๘๐๐.๐๐ บาท โอน ลด ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๑.๓ ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๒๗,๓๙๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๒๔๘,๕๓๑.๐๐ บาท โอนลด ๒๐๔,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๔,๔๓๑.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย (ชุดภาครับ สัญญาณ (ลูกข่าย) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๖ ชุด ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล บางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔๖๗,๑๐๐.๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย (ชุดภาครับ สัญญาณ (ลูกข่าย) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๖ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชุดเครื่องรับสัญญาณ UHF ๓๒๐.๒๒๕ Mhz. ชนิดรวมอุปกรณ์
๖ เครื่อง

อยู่ภายในเครื่องเดียวกัน ประกอบด้วย

- ชุดรับสัญญาณ UHF
- ชุดจ่ายไฟ
- ชุดขยายเสียง

๒. เสาอากาศรับสัญญาณยาก็ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓E พร้อมสายอากาศ RG-๕๘
๖ ชุด

๓. ลำโพงฮอร์น กำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัตต์ ๔ ดอก/ชุด
๖ ชุด

๔. แผ่นรองหลังสำหรับแขวนอุปกรณ์ต่าง ๆ ๒ แผ่น/ชุด
๖ ชุด

๕. ค่าอุปกรณ์ เบรกเกอร์ ระบบกราวด์ สายเมนไฟฟ้า
และค่าดำเนินการติดตั้ง
๖ ชุด

๖. ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ไฟฟ้า
๖ ชุด

๗. เสาไฟฟ้า สูง ๑๒ เมตร สำหรับติดตั้งชุดภาครับสัญญาณ
๖ ชุด

(นอกมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๕๔ หน้าที่ ๖๐

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๒. โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๒๗,๓๙๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔,๔๓๑.๐๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๔๓๑.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องงบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานธุรการ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD -RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๓. โอนลด

๓.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง
ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๒๗,๓๙๖ .๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๔๓๑.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๓๑.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๖๘)

๓.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๘๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๘๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่องงบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานพัฒนา
ชุมชน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณพิคาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๔. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

๔.๑ หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๒ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๓ งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๖๗๘.๕๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๗๘.๕๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๔ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓,๑๐๒.๖๘ บาท โอนลด ๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๑๐๒.๖๘ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.๕ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล ดี ดี (LED TV) แบบ SMART TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล

ขนาด ๖๕ นิ้ว งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (ฟิกเซล) แอล อีดี(LED TV)
 ๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) แบบ Smart TV
 ๓. แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight ระดับความละเอียด
 ๔. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV) จอภาพ
 ๕. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ ๓๘๔๐ X ๒๑๖๐ พิกเซล
 ๖. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 ๗. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 ๘. มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว
- (เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๕. โอนลด

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๘๔,๕๕๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘๔,๕๕๖.๐๐ บาท โอนลด ๑๘๔,๕๕๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง บานประตู เปิด-ปิดน้ำ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๒,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๕.๓ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าใช้จ่ายเพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน อบต.บางพลับ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๕.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบเขตที่ดินสาธารณะ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔,๕๕๔.๐๐

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๔๔๖.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ยาวรวม ๑๖๐ .๐๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำค.ส.ล. ยาวรวม ๑๘.๐๐ เมตร บริเวณหลังศาลาสร้างสุข - สะพานบ้านนายธงชัย หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ (ตามรูปแบบและรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๔

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๖. โอนลด

๖.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงิน สมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๑๑๓.๐๐ บาท โอนลด ๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๘,๑๑๓.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔,๒๗๓.๐๐ บาท โอนลด ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑,๒๗๓.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชนงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง โครงการปกป้องสถาบันและสร้างจิตสำนึกความรักความสามัคคีของคนในชาติ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการวางท่อระบายน้ำ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๘ นิ้ว ๓ จุด หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ (ตามรูปแบบ และรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๒

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๗. โอนลด

๗.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๐๖๔.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๖๔.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๗.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา งบประมาณ ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๘๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงิน งบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๗.๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุวัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๗.๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและควบคุมโรค ใช้เลือดออก งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการวางท่อระบายน้ำ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๘ นิ้ว ๒ จุด หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพลับ (ตามรูปแบบ และรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๒

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๘. โอนลด

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๘.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ยอดเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๘.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๖๘๙.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๖๘๙.๐๐ บาท

๘.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และสัมมนา งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๘ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๙ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดตามฤดูกาล งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๘.๑๐ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนทดแทน ประมาณตั้งไว้ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๕,๑๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๓,๓๒๘.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๗๗๒.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำที่ประปา บริเวณสถานีสูบน้ำประปา หมู่ที่ ๒ ตำบลโพธิ์รังนก อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง (ตามรูปแบบและรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๒๓,๓๒๘.๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๖๘

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๙. โอนลด

๙.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวด
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน
๔๗๒,๗๒๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๓๑๒.๗๖ บาท โอนลด
๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๑,๓๑๒.๗๖ บาท

๙.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน
๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน (กองสาธารณสุข ฯ ๓๑,๔๗๐.๐๐
บาท กองช่าง ๓๘,๒๔๐.๐๐ บาท) โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (กองสาธารณสุข ฯ
๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท กองช่าง ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท) งบประมาณคงเหลือหลังโอน
กองสาธารณสุข ฯ ๖,๔๗๐.๐๐ บาท กองช่าง ๑๓,๒๔๐.๐๐ บาท

๙.๓ การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๘๖๔,๑๘๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานกิจการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถึงกรองสนิทเหล็ก กรวดกรอง-ทรายกรอง ระบบ
กรองน้ำประปา หมู่ที่ ๕ ตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง (ตาม
รูปแบบและรายการประมาณราคา อบต.บางพลับ กำหนด) งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท (นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๑
หน้าที่ ๑๗

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๑๐. โอนลด

๑๐.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง จบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายไหล่ทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายไหล่ทาง หมู่ที่ ๒ ตำบลโพธิ์รังนก (บริเวณทางเข้า-ออก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์รังนก) งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๙๓๐ บาท โอนลด ๑๖,๙๓๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๑๐.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๓๖๐.๐๐ บาท โอนลด ๒,๔๗๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๙๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นการรายการใหม่

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ จบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร เลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดบาร์ ๑๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๙,๗๐๐.๐๐ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๙,๔๐๐.๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดบาร์ ๑๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
๒. ขนาดรางบังคับโซ่ ๑๑.๕ นิ้ว
๓. เครื่องยนต์ ๐.๘ แรงม้า
๔. รับประกันสินค้า ๖ เดือน

(นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๗

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้นด้วยครับ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

๑๑. โอนลด

๑๑.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๑๑.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๑๑.๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุ วัสดุสำรวจ งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๒๐.๐๐ บาท โอนลด
๖,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐.๐๐ บาท

๑๑.๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๔๕,๔๔๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๖,๑๔๐.๐๐ บาท โอนลด ๒,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๓,๙๔๐.๐๐ บาท

๑๑.๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐๐.๐๐
บาท โอนลด ๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้จำนวน
๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ฯ โปรดยกมือขึ้น
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๖	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
(วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ครับ

นายปรีชา เหลืองบุศราคัม
นายก อบต.บางพลับ

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
ที่เคารพทุกท่าน ผมขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
เพื่อบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับใน
การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่
๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

หลักการ

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็น
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๘ ญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและ
วิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น
ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้
เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ
คณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น
ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

เหตุผล

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เพื่อพิจารณาต่อไป ดังรายละเอียดที่ผมส่งให้สภาจำนวน ๒ เล่มครับ

เล่มที่ ๑ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เล่มที่ ๒ บัญชีรายละเอียดโครงการฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ๒๕,๕๕๐,๕๘๗.๖๕ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๔๒,๔๖๙,๔๔๘.๓๓ บาท

๑.๑.๓ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กู้และผู้ยืมและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๙ โครงการ รวม ๖๓๕,๕๑๐.๑๐ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กู้และผู้ยืม จำนวน

๒ โครงการ รวม ๓๐,๕๒๕.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๕,๕๖๙,๓๘๕.๗๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑,๐๐๙,๐๗๖.๘๗ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ใบอนุญาต

จำนวน ๔๔๖,๔๔๔.๒๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๐๙,๗๓๓.๔๓ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๑๗.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๘,๐๒๘,๒๖๓.๒๒ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๕,๙๗๕,๖๕๑.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๑,๗๗๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน ๓๐,๕๓๖,๑๑๘.๔๕ บาท
ประกอบด้วย	
งบกลาง	จำนวน ๑๑,๐๑๕,๑๘๖.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๐,๔๖๐,๗๖๔.๙๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๗,๕๖๔,๒๑๗.๕๕ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๘๙๕,๙๕๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ ปึงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ค่าแถมงบประมาณ

รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง ประมาณการ จำนวน ๓,๗๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีอากร ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๗๗,๕๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๙,๗๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรับทั้งหมด ประมาณการ ๒๕๖๙ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายจากงบประมาณ

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๑,๙๐๔,๒๕๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕,๒๕๓,๙๖๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ประมาณการ ๒๕๖๙ ๒,๐๐๗,๔๙๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕๑๘,๓๖๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕,๗๓๓,๕๖๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ประมาณการ ๒๕๖๙ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์ ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑,๗๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๑,๙๖๓,๓๔๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณ

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ และโดยอนุมัติของนายอำเภอโพธิ์ทอง

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกตามรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๑,๙๐๔,๒๕๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕,๒๕๓,๙๖๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ประมาณการ ๒๕๖๙ ๒,๐๐๗,๔๙๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕๑๘,๓๖๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ประมาณการ ๒๕๖๙ ๕,๗๓๓,๕๖๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ประมาณการ ๒๕๖๙ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์ ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑,๗๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ประมาณการ ๒๕๖๙ ๑๑,๙๖๓,๓๔๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณ

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖. ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลบางพลับปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗. ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลบางพลับมีหน้าที่รักษาการให้ เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

จึงแถลงต่อสภาครึบ รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และบัญชีรายละเอียดโครงการฯ ที่ได้แจกให้กับท่าน สมาชิกสภาทุกท่าน ท่านใดมีข้อซักถามเชิญครึบ

ตามที่นายกองคการบริหารส่วนตำบลบางพลับแถลงข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ท่านสมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม เชิญครึบ ท่านสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ครึบ ถ้าไม่มีผมจะขอ มติที่ประชุมสภาครึบ ท่านใดเห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ โปรดยกมือด้วยครึบ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

ผมขอสรุปว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ในลำดับต่อไป ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภา ขึ้นแจ้งระเบียบครึบ

นางสาวศิริลักษณ์ ธีระไทย
เลขานุการสภาฯ

การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น มีดังนี้

๑. คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๓. คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

๔. คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแล้วเสนอรายงานต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘วรรคหนึ่ง โดยอนุโลมแต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น คำเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนเท่ากันโดยใช้วิธีเดิม แต่ถ้าคะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลาก...

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ
นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์
สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

นายวิชาญ ศรีวิเชียร
สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์
สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

นายอุเทน อ่อนละม้าย
สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

ผมขอให้ที่ประชุมเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติฯ
ขอเชิญครับ

ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ

ขอผู้รับรองด้วยครับ (ไม่น้อยกว่า ๒ คน)

๑. นายสนธิ โพธิ์เตี้ย รองประธานสภา อบต.บางพลับ
๒. นางสาวณัฐพร สาสีผล สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
๓. นายวิชาญ ศรีวิเชียร สมาชิกสภา อบต.บางพลับ

มีสมาชิกท่านใด จะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มี ผมถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ขึ้นตอนต่อไปผมขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ละคน จนครบสามคน

ผมขอเสนอนายอุเทน อ่อนละม้าย สมาชิกสภา อบต.บางพลับ เป็น
คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๑

ขอผู้รับรองด้วยครับ (ไม่น้อยกว่า ๒ คน)

๑. นายสนธิ โพธิ์เตี้ย รองประธานสภา อบต.บางพลับ
๒. นายสมชาย พึ่งเนตร สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
๓. นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์ สมาชิกสภา อบต.บางพลับ

มีสมาชิกท่านใด จะเสนอกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๑
อีกไหมครับ ถ้าไม่มีจึงถือว่านายอุเทน อ่อนละม้าย สมาชิกสภา
อบต.บางพลับ เป็น คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๑ และให้ที่
ประชุมเสนอกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๒ เชิญครับ

ผมขอเสนอนายวิชาญ ศรีวิเชียร สมาชิกสภา อบต.บางพลับ เป็น
คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๒

ขอผู้รับรองด้วยครับ (ไม่น้อยกว่า ๒ คน)

๑. นายสนธิ โพธิ์เตี้ย รองประธานสภา อบต.บางพลับ
๒. นางสาวณัฐพร สาสีผล สมาชิกสภา อบต.บางพลับ

มีสมาชิกท่านใด จะเสนอกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๒
อีกไหมครับ ถ้าไม่มีจึงถือว่านายวิชาญ ศรีวิเชียร สมาชิกสภา
อบต.บางพลับ เป็น คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๒ และให้ที่
ประชุมเสนอกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๓ เชิญครับ

ผมขอเสนอนายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์ สมาชิกสภา อบต.บางพลับ เป็น
คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติคนที่ ๓

ขอผู้รับรองด้วยครับ (ไม่น้อยกว่า ๒ คน)

๑. นายสนธิ โพธิ์เตี้ย รองประธานสภา อบต.บางพลับ
๒. นายสมชาย พึ่งเนตร สมาชิกสภา อบต.บางพลับ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใด จะเสนอกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติคนที่ ๓
อีกไหมครับ ถ้าไม่มีจึงถือว่านายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์ สมาชิกสภา
อบต.บางพลับ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓

สรุปบัดนี้เราได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณปี
พ.ศ.๒๕๖๙ ครบถ้วนแล้วจำนวน ๓ คน ได้แก่

๑. นายอุเทน อ่อนละม้าย สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
๒. นายวิชาญ ศรีวิเชียร สมาชิกสภา อบต.บางพลับ
๓. นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์ สมาชิกสภา อบต.บางพลับ

ลำดับต่อไป ผมขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติซึ่ง
ต้องกำหนดไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ขอเชิญครับ

นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์
สมาชิกสภา อบต.บางพลับ

ผมขอเสนอวันรับคำเสนอแปรญัตติวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.วันละ ๘.๐๐ ชั่วโมง รวม ๒๔ ชั่วโมง สถานที่
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภา ฯ

ตามที่ท่านสมาชิกสภาเสนอวันรับคำเสนอแปรญัตติ ดังกล่าว มีท่าน
สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอสรุปที่
ประชุมมีมติกำหนดวันรับคำเสนอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลาตั้งแต่
๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สถานที่คือ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบาง
พลับ หลังจากนั้นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติจะทำหน้าที่รื้อรับ
คำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตาม
วันและเวลา สถานที่ที่แจ้งให้ทุกท่านทราบ ท่านสมาชิกสภา ท่านผู้บริหาร
ท่านใด ประสงค์จะยื่นคำแปรญัตติก็ขอให้ทำหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ สำหรับวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ เพื่อ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติ ฯ ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติมีหนังสือแจ้งให้
ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ที่ยื่นคำแปรญัตติ (ถ้ามี) มาชี้แจงต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติ และหนังสือดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมง
ก่อนเวลาที่มีการนัดประชุม หลังจากนั้นคณะกรรมการแปรญัตติจะได้
รายงานผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ส่งให้ประธานสภาทราบ ฯ เพื่อแจ้ง
ไปยังสมาชิกสภาทุกท่านเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณในวาระที่ ๒
ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ต่อไป ผมขอปรึกษาที่ประชุมเพื่อ
กำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เพื่อพิจารณา ร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

นายชัยนรินทร์ ศรีสวัสดิ์

ผมขอเสนอที่ประชุมเป็นวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีถือว่าสภามีมติ
กำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ในวันที่ ๑๘
สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางพลับ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่สอง และวาระที่สาม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายประเสริฐ แก้วภักดี
ประชุมประธานสภา ฯ

ท่านสมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการท่านใดมี
ข้อเสนออื่น หรือข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า
ร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุม ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิริลักษณ์ ชีระไทย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ