



บันทึกข้อตกลงร่วมกันขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ตามประกาศองค์กรบริหารส่วนตำบลบางพลับ

เรื่อง กำหนดนโยบายความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางพลับ

องค์กรบริหารส่วนตำบลบางพลับ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถาบันตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ใน การบริการสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมในเขตที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลมีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลตามเจตนารณรงค์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐกำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกรักษาศักดิ์ศรี ความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์ สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

องค์กรบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงได้กำหนดนโยบายความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อความเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบทั้งหมดดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๒ ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ ให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนร่วมได้เสียถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้สะดวกรวดเร็ว

๑.๔ เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่ จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายและเป็นข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล้าหาญที่จะรับผิดในผลการปฏิบัติงานของตน

๒.๒ ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นสังคมว่า จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัย

๓.๑ ไม่มีการเรียกรับเงิน ตั้งของ หรือผลประโยชน์อื่นจากผู้มีส่วนได้เสีย หากมีการร้องเรียนหรือชี้แจงว่ากระทำผิดจะต้องย้ายหรือออกจากพื้นที่ก่อน

๓.๒ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตนหรือผู้อื่น

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร

๔.๑ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจกับการกระทำที่เป็นประโยชน์ทั้งช้อนหรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่เห็นต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ ให้รางวัลกับผู้ตรวจสอบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต

๔.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต การตรวจสอบดุลภายในหน่วยงาน

๔.๔ มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ ให้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันและเเวนการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอบงานและเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๓ ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

หน่วยงานต้องจัดทำข้อมูล วิธีการ การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้านให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักรและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

บันทึกข้อตกลงร่วมกันฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริม ประสานความร่วมมือ และร่วมกันผลักดันการดำเนินงานเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อแสดงเจตนาหมั่นและความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันฉบับนี้ บุคลากรในองค์กรบริหารส่วนตำบลคงพลับ จังหวัดน่านร่วมกัน ไว้เป็นหลักฐาน

ลงนามร่วมกัน ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

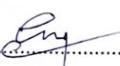
ลงชื่อ.....



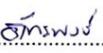
(นายสมเกียรติ อินทร์ดำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ลงชื่อ.....



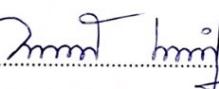
ลงชื่อ.....



(นายภัทรพงษ์ จันรุ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ลงชื่อ.....



ลงชื่อ.....



(นางวนัชพร ทองคำชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ลงชื่อ.....



ลงชื่อ.....



(นางมาลินี ทองนาค)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....



ลงชื่อ.....



(นางสาวยิ่งลักษณ์ คงนรุม)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....



ลงชื่อ.....



(นางสาวอัมพร บาลสอง)

(ครู ศส. ๑.)

(นางบุญเรือง หอมเหมียว)

ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....

กน**

ลงชื่อ.....

ก

(นายรณะเดช เอี่ยมสำอางค์)
นายช่างໂโยราชำนาญงาน

(นายสราฐ พับทอง)
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

กน

ลงชื่อ.....

กน**

(นางสาวกัณฐมนี ฤทธิเดช)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติ

(นางสาวสุพัฒน์ชา รวดทอง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน