



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ที่ อท ๗๖๐๐๑ / -

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แจ้งผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่จะต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยนำมามาตรการที่กำหนดไว้ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ไปสู่การปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายภูมินรินทร์ อินทรดำ)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นางมาลินี ทองนาค)

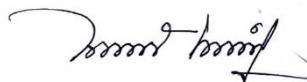
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัด อบต.

(✓) เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



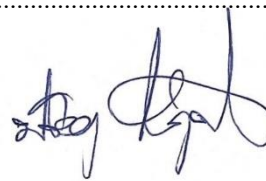
(นางวันัชพร ทองคำชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ความคิดเห็นของนายก อบต.

(✓) ทราบ

ลงชื่อ



(นายปรีชา เหลืองบุศราคัม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

รายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		เสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
ข้อ ๐๑๗ E-Service	๑. ประชุมพิจารณากำหนดการให้บริการประชาชนในรูปแบบ E-Service ๒. ดำเนินการจัดทำ E-Service ในกระบวนการ ดังนี้ - คำร้องทั่วไป - ขอใช้น้ำ - ขอใช้สถานที่	/			สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานติดตามจาก จำนวนผู้ใช้บริการผ่าน E-Service
ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แจ้งเจ้าหน้าที่แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำต้องจัดทำรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ครบถ้วน	/			สำนักปลัด กองคลัง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

รายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		เสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
ข้อ ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุราย เดือน	กำกับติดตามเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงแสดงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย (ถ้ามี)	/			กองคลัง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ทุก สิ้นเดือน
ข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์การ บริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	๑. พิจารณาหลักเกณฑ์ที่ยังคงบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้ครอบคลุมทุกด้าน ๒. จัดลำดับและแยกประเภทหลักเกณฑ์ให้ชัดเจน เป็นหมวดหมู่ ดังนี้ ๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. การพัฒนาบุคลากร ๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๕. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	/			สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ติดตามข้อมูล ให้ เป็นปัจจุบัน

รายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		เสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการ บริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครอบคลุมตาม นโยบายที่กำหนดไว้ โดยต้องแสดงถึงปัญหา/ อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ชัดเจน	/			สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ที่ผ่านมา
ข้อ ๐๓๓ การ เปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	แสดงกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน เช่น กิจกรรมประชาคม ประชาพิจารณ์ การประชุมรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชน โดยต้องระบุ วันเวลา สถานที่ วัตถุประสงค์ของการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วม	/			ทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สรุปผลและ รายงานผลการ ดำเนินการรอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานการกำกับ ติดตาม การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		เสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	๑. การติดตามและร่วมวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๒. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด ๓. ดำเนินกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใส	/			สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน
ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. จัดทำประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๒. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๓. กำหนดแนวทางเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	/			สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด / องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ที่ อท ๗๖๐๐๑ /-

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ตามที่อำเภอโพธิ์ทอง แจ้งว่าคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง ได้มีการประชุมติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในจังหวัดอ่างทอง เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชุม วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของตนเอง เพื่อปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน และตรวจสอบเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ระดับอำเภอ และนำเสนอผู้บริหารสั่งการแก้ไขต่อไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง และเป็นการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับให้ดีขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อแต่งตั้งแล้วจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งที่เสนอมาร่วมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๙

(นางมาลินี ทองนาค)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ..... 1 พันเอกหญิง

(ลงชื่อ)

(นางวันฉพร ทองคำชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายสมเกียรติ อินทรดำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

วันศุกร์ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานฯ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้นเพื่อติดตาม และวางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ที่ ๑๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอโพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๓. ปลัดอำเภอประจำตำบล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สรุปลักษณะผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข
๒. วางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนของจังหวัด อ่างทอง
๔. หากพบปัญหาอุปสรรค ให้รวบรวมปัญหา และรายงานให้คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการ ประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทองทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ประธานฯ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้เข้าร่วมดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผ่านระบบ ITAS และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้รายงานผลการประเมิน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้รับคะแนนประเมิน ๘๘.๖๗ คะแนน ได้ผลการประเมินในระดับ A

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานฯ

จากผลการประเมิน เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดผลการประเมินทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด โดยเรียงจากคะแนนสูงสุดลงมาถึงต่ำสุด ตามตัวชี้วัดได้ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๔๙
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๓๐
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๘๖
๔	การใช้งบประมาณ	๙๖.๔๓
๕	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๕.๐๙
๖	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๐๕
๗	การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๘๓
๘	การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐
๙	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๑๕
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๗๗.๗๙

จากผลการประเมินนี้ ทางคณะกรรมการ ITA อบต.บางพลับ ได้สรุปตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน (๐ คะแนน) และแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒

ข้อ O๑๗ E-service ควรดำเนินการให้ครบองค์ประกอบโดยมีการให้บริการกับทางภาคประชาชนผ่านช่องทางเฉพาะบนระบบออนไลน์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีควรดำเนินการให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

ข้อ 0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ควรดำเนินการให้
ครบองค์ประกอบข้อมูลโดยรายงานผลให้ครบถ้วนจำนวน ๖ เดือน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ 0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ควรลงให้ครบถ้วน
ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบที่กำหนด

ข้อ 0๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีควรดำเนินการ
ให้ครบองค์ประกอบตามเงื่อนไขที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ 0๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ควรมีการแสดงกิจกรรมที่ภาค
ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ 0๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ควรมีการแสดงกิจกรรมที่ภาคประชาชนเข้า
มามีส่วนร่วม

ข้อ 0๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ควรจะแสดงกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ผอ.กองคลัง

ตามที่ได้นำเสนอข้อมูลมา ซึ่งในส่วนของ การประเมิน ITA จะมีการประเมิน ๓ ส่วน

ได้แก่ ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ซึ่งในส่วนของที่ท่านประธานได้นำเสนอเป็นส่วนเฉพาะของ OIT เท่านั้น จึงอยากทราบว่า
ในส่วนของ IIT และ EIT ว่ามีผลการประเมินเป็นเช่นไร

นักทรัพยากรบุคคล

สำหรับในส่วนของ IIT และ EIT ซึ่งทางสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ดังนี้

- ข้อเสนอแนะ IIT ทุกตัวชี้วัดได้อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม จึงควรรักษามาตรฐานเอาไว้

- ข้อเสนอแนะ EIT ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดีเยี่ยม
ควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการ
ประเมินต่ำ โดยเฉพาะ E๙ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม
ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง รวมทั้งควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยง
ไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้
ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย
E๗ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่
หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
ที่ ๑๖๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทอง ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อติดตาม และวางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอโพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๓. ปลัดอำเภอประจำตำบล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สรุปลักษณะผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข
๒. วางแผนการดำเนินการพัฒนาผลการประเมิน ITA ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนของจังหวัดอ่างทอง
๔. หากพบปัญหาอุปสรรค ให้รวบรวมปัญหา และรายงานให้คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ของจังหวัดอ่างทองทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมเกียรติ อินทร์คำ)

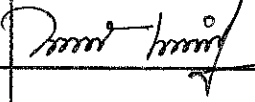
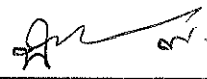
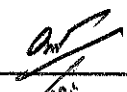

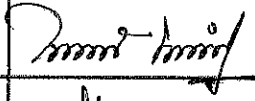

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

บัญชีลงทะเบียน

ประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

วันศุกร์ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

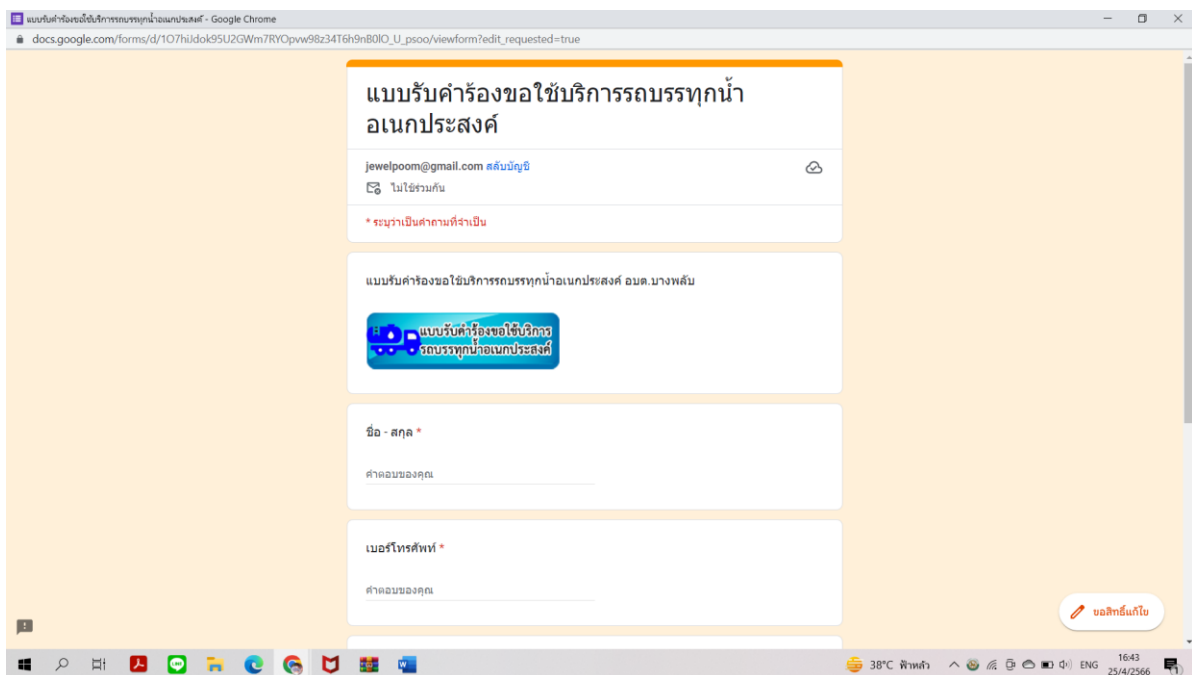
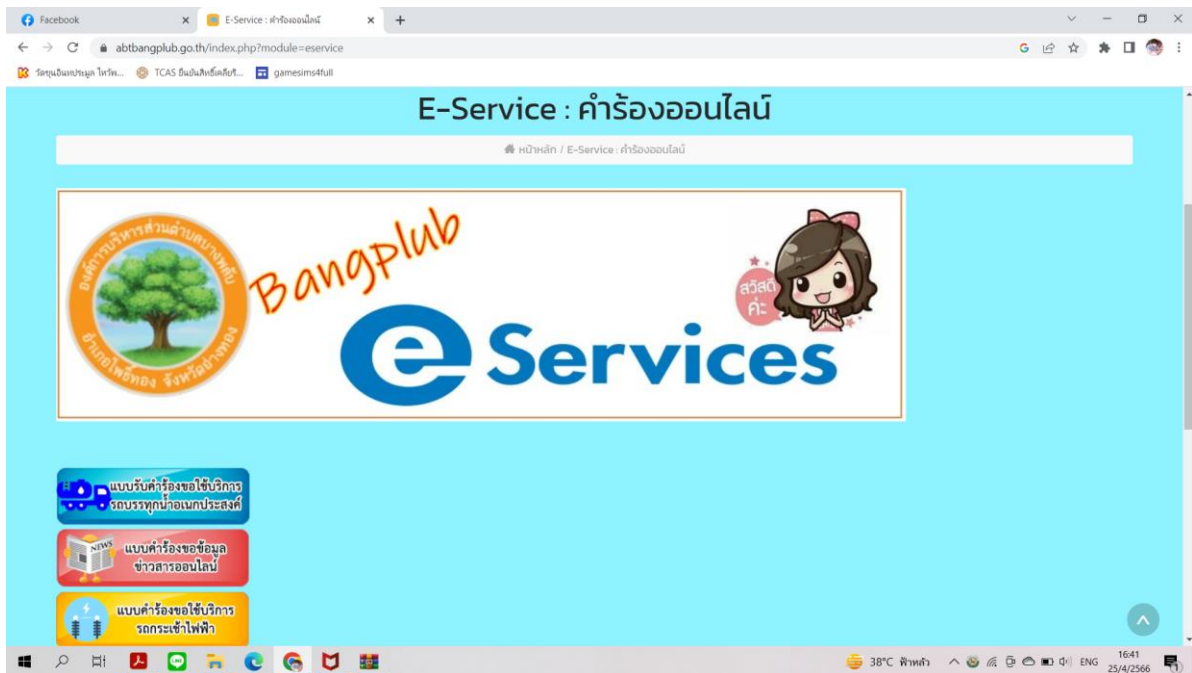
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวนัชพร ทองคำชู	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ		
๒	น.ส.กัณทิมา ใจดี	ห้องถิ่นอำเภอโพธิ์ทอง	กัณทิมา	
๓	ว่าที่ ร.ต.นิตถุช พุ่มใหม่	ปลัดอำเภอ		
๔	น.ส.น้ำอ้อย บุญเลิศ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง		
๕	นายธนะเดช เอี่ยมสำอางค์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง		
๖	น.ส.ยิ่งลักษณ์ คงนวม	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ยิ่งลักษณ์	
๗	นางวนัชพร ทองคำชู	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๘	นางมาลินี ทองนาค	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด		
๙	นางมาลินี ทองนาค	นักทรัพยากรบุคคล	X	

ภาคผนวก

มาตรการการดำเนินการด้านบริการประชาชนผ่านระบบ E – Service

- ปรับปรุงการให้บริการด้านการยื่นคำร้องขอใช้บริการผ่านระบบ E – Service



หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หน้าหลัก / หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ▶ แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564 - 2566 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2)
- ▶ บันทึกข้อความกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ▶ ประกาศมาตรการจูงใจและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ
- ▶ ประกาศ ก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2563และที่แก้ไขเพิ่มเติม(กำหนดฝ่ายและหน่วยตรวจสอบภายใน)

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อ.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง

หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐานตำบล บุคลากร ITA เมนูสำหรับประชาชน แผนพัฒนาท้องถิ่น กฎหมายและระเบียบ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

หน้าหลัก / รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี



- รายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566) ประจำปีงบประมาณ 2565
- สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2565
- รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2564
- รายงานการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564

การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

Facebook

abtbangplub.go.th/index.php?module=039

หน้าหลัก / ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ



ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ประกาศประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
ประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล
ประกาศประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
แผนการเสริมสร้างวินัย-คุณธรรม-จริยธรรม-ปี-66
การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566


28°C มีเมฆมาก 9:09 26/4/2566

Facebook

1679390514.pdf

abtbangplub.go.th/datas/file/1679390514.pdf

1679390514.pdf 7 / 11 50%



ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

28°C มีเมฆมาก 9:10 26/4/2566