



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒
(ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ปรีชา เหลืองบุศราคม
(นายปรีชา เหลืองบุศราคม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) ข้อ ๑๓ (๕) ได้กำหนดให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภา ท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เป็นการดำเนินการเพื่อนำผลมาวิเคราะห์โครงการที่ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแต่ละปีเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจในการปรับปรุงแก้ไข ขยายขอบเขตหรือยุติการดำเนินงานโครงการต่างๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๕-๗
ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๘
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๘-๙
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล/ขั้นตอน/กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล/ระเบียบวิธีการ/ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๑๐-๑๙
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	๒๐-๒๒
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(ไตรมาสถี ๑)	๒๓
สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๒๗
ภาคผนวก	
ประมวลภาพผลการดำเนินงาน/โครงการกิจกรรม	๒๘-๓๑

ส่วนที่ ๑

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างเดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตาม(Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถ กำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑.ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน

๒.ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับตรวจสอบดูว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(strengths) จุดอ่อน(weaknesses) โอกาส(opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค(threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับ

สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลบางพลับ ได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมี อำนาจหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล เบิกจ่ายงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นตนเอง จึงกำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ ดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้เกิดการดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงานดังนั้นการวางแผนคือความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือก

แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบริหารลู่สิ่งที่ปรารถนาจากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินการติดตามและประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุง ประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม” (monitoring) หมายถึง** กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือ ได้รับน้อยกว่าที่ควร จะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานและเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการ ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (costeffective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการ เสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการเนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่จะต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการ ค่อนข้างสูงจึง

ปล่อยให้ทำหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการนอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติอย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้น จะเห็นได้ว่า การวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือ มีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีการติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับ วัตถุประสงค์ประสงค์ของการประเมินการประเมินผลแผนจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไรอันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นเป็นผลอย่างไรนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่อีกทั้งการติดตามและประเมินผลเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร(เบิกจ่ายงบประมาณ)เพียงใดซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้ว การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศ ที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะเป็นไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆเป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็น เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกตั้งขึ้นตามหรือจากการติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับจึงต้องดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการกิจกรรมซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงานนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่หากการติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิดแต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไรเป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับเบิกจ่ายงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบ นโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือ ยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจซึ่งการติดตามและประเมินผลทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนสมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการจ่ายขาด เงินสะสม เบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่าย เบิกจ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายเบิกจ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อย เพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทาง ในการจัดทำเบิกจ่ายงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำเบิกจ่ายงบประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งเบิกจ่ายงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๔

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งเบิกจ่ายงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้
- ๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
 - ๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
 - ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
 - ๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและตั้งเบิกจ่ายงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสมหรือเงินกู้ระยะเบียดกระชงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมรวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กรบุคลากรสภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวาง แผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่า ในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่ง รีบดำเนินการและจะต้องมีความสุข รอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอ โอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่ จะดำเนินการและตั้งมันอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้อง หยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงานโครงการงานต่างๆพร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็ง และมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมิน ความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน

- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑.สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒.ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓.ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔.หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕.ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคนโดยให้คณะกรรมการเลือก

กรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๑)

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

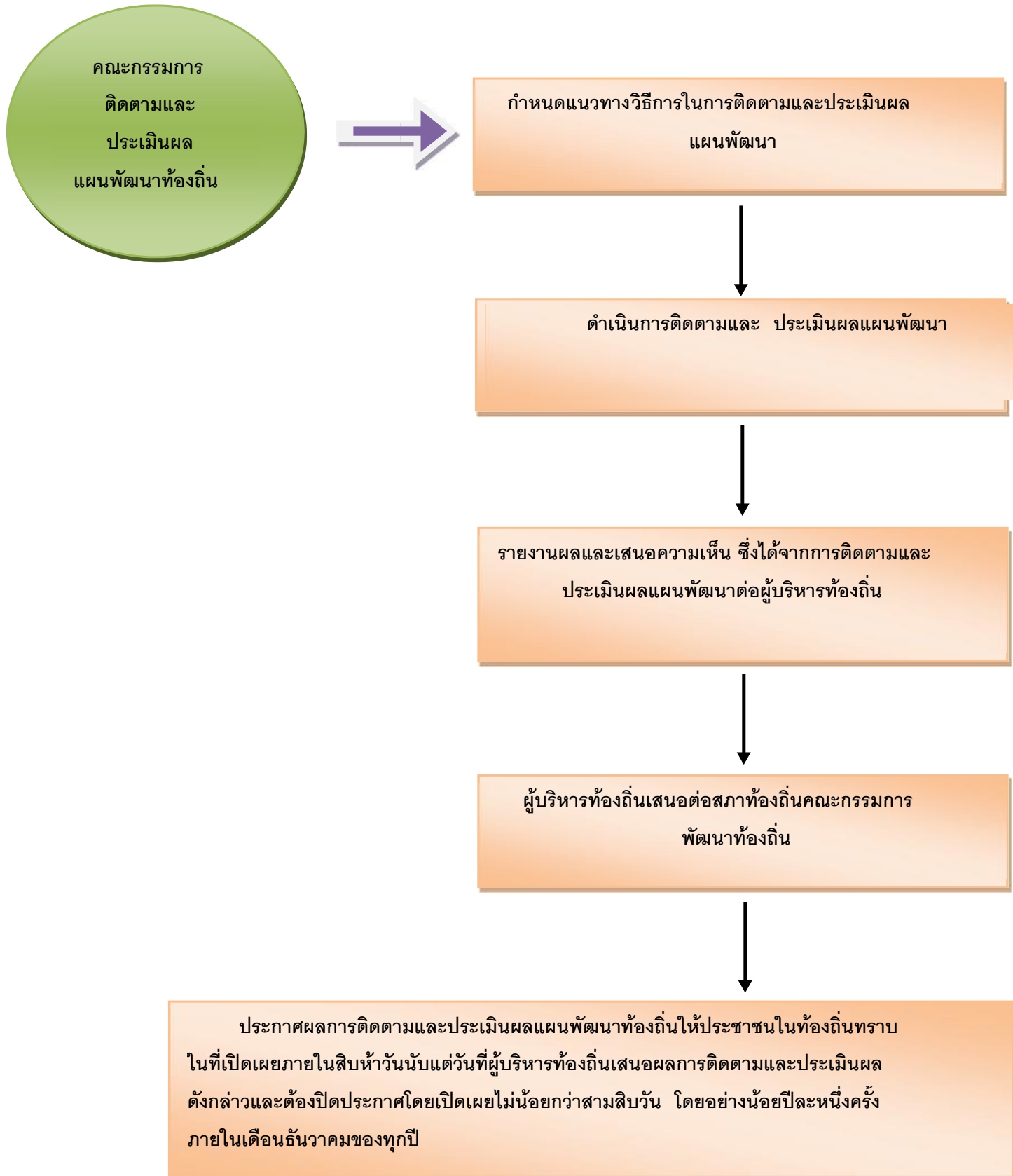
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับโดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

☞ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☞ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

☞ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☞ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) **กรอบเวลา (time & timeframe)** การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาดำเนินการที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) **ความสอดคล้อง (relevance)** มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดินยุทธศาสตร์ประเทศค่านิยมหลักของคนไทยนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ(คสช.)ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาลท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาแนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) **ความพอเพียง (adequacy)** การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงเบิกจ่ายงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) **ความก้าวหน้า (Progress)** พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่นโดยพิจารณา

๑) **ด้านการจัดการศึกษา** พัฒนาด้านการจัดการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา และขยายการจัดการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพคู่คุณธรรม

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม

โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่ดีมีสุข มีสุขอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้มีพื้นที่สีเขียว สภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย พร้อมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๓) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานด้วยการสร้างและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตจังหวัดอ่างทอง เพื่อรองรับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจการท่องเที่ยว สังคม และพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองน่าอยู่ โดยจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน

๔) ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โดยการสร้างความเชื่อมั่นในการรักษาความสงบเรียบร้อย และการรักษาความปลอดภัย มุ่งเน้นให้เป็นเมืองน่าอยู่น่าอาศัย รวมทั้งมีระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ

๕) ด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและวัฒนธรรม

โดยการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้ประชาชนมีงานทำมีการกระจายรายได้อย่างทั่วถึง มีการส่งเสริมการท่องเที่ยว พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ รวมทั้งให้มีการอนุรักษ์จารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม อันเป็นอัตลักษณ์ของเมืองกะทู้ให้โดดเด่นคงอยู่ พร้อมทั้งอนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ ทำนุบำรุง ศาสนา สร้างพิพิธภัณฑ์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดคุณค่า

๖) ด้านการเมืองการบริหาร

พัฒนาด้านการเมืองการบริหาร โดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารสั่งการ มุ่งเน้นให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่น รวมทั้งพัฒนาและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไข ปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ เบิกจ่ายงบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness) ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) ประชาชน ชุมชนได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ(process evaluation)เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบ เกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้อง หรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอเนื่องจากในเขตจังหวัด มหาสารคามนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อบต. ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็น การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจการวิเคราะห์สภาพ ภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในสามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis)การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

- ☞ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี
- ☞ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีเบิกจ่ายงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภาประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม – มีนาคม) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน – มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน) |

รอบ ๖ เดือน

- | |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม |
| (๒) เดือน เมษายน – กันยายน |

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้ง ข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพมีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับ จากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถามแบบวัดคุณภาพแผนแบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานแบบบันทึกข้อมูลแบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่ เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ ยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผลเริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูลการนำข้อมูลมาวิเคราะห์เปรียบเทียบการค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการนำมาวิเคราะห์ปัญหาสรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการเก็บข้อมูล จากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาห้าปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่ายภาพถ่ายทะเบียนทรัพย์สินเอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการลงพื้นที่ ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ ติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผลคณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของอบต.ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับในภาพรวมโดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ(ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคลหรือคณะกรรมการหรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสมและสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไรเพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไป ปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรคและปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไรเมื่อทราบข้อมูลทั้งหมดการประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มี ความกระฉับกระชวย เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง(strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้างและจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้วผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) การนำโครงการไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใดมีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใดมีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้างและปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลงหรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาขอสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

วิสัยทัศน์(Vision)

วิสัยทัศน์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลบางพลับ

“สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนอย่างทั่วถึง พัฒนาการศึกษาและสาธารณสุข ดูแลผู้สูงอายุคนพิการ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานอย่างโปร่งใส นำชุมชนก้าวสู่ไทยแลนด์ ๔.๐”

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปการ สาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน และครอบคลุมพื้นที่เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคต
๒. พัฒนา พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
๓. พัฒนาการจัดการศึกษา การกีฬา และสังคมเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
๔. พัฒนาและส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารตามแบบบูรณาการ
๖. พัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจเพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียน

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

ในการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและซักซ้อมการติดตามการประเมินผลการดำเนินงานตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการในวันประชุมได้มีการร่วมกันกำหนดกรอบนโยบาย ทิศทาง และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้กรอบนโยบายต่างๆ เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนามี ๖ ยุทธศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- ๑.๒ แผนงานการเกษตร
- ๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข
- ๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์
- ๒.๔ แผนงานงบบกลาง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน

- ๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านผังเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๔.๒ แผนงานสาธารณสุข
- ๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- ๔.๔ แผนงานการเกษตร

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

- ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ๕.๒ แผนงานการศึกษา
- ๕.๓ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
- ๕.๔ แผนงานการเกษตร

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารและการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น

- ๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๖.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน
- ๖.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

๑.นายปรีชา เหลืองบุศราคม นายกอบต.บางพลับ	ประธานกรรมการ
๒.นายประทีน รอดตระกูล รองนายกอบต.บางพลับ	กรรมการ
๓.นายมนตรี ทับทิมเขียว รองนายกอบต.บางพลับ	กรรมการ
๔.นางสาวณัฐพร สาลีผล ส.อบต. หมู่ที่ ๓ บ้านบางพลับ	กรรมการ
๕.นายสมชาย พึ่งเนตร์ ส.อบต.หมู่ที่ ๓ บ้านหนอง	กรรมการ
๖.นายอุเทน อ่อนละม้าย ส.อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านท่าอิฐ	กรรมการ
๗.นางสาวอรรวรรณ์ นิลประดิษฐ์ ผอ.รพสต.โพธิ์รังนก	กรรมการ
๘.นายจเร อนุสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.นางแววตา เสือลายตลับ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.นายแถว เอี่ยมสะอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.นางบุปผา เขียวอุไร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.พัฒนาการอำเภอโพธิ์ทอง	ผู้แทนภาคราชการ
๑๓.เกษตรอำเภอโพธิ์ทอง	ผู้แทนภาคราชการ
๑๔.นางจิราภรณ์ สว่างแจ้ง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓
๑๕.นางวาสนา สำลี	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔
๑๖.นางสาวเพ็ญภา จิระปรกรณ์ชัย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓
๑๗.นางสาวราตรี นิมาวรรณ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒
๑๘.นายพยุ่ง คุ่มสกุลณี	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓
๑๙.นางวันชพร ทองคำชู ปลัดออบต.	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.นางมาลินี ทองนาค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

๑.นายประเสริฐ แก้วภักดี	สมาชิกสภา หมู่ ๒ บ้านโพธิ์รังนก
๒.นายสนธิ โพธิ์เตี้ย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔ บ้านบางพลับ
๓.นายชัยรินทร์ ศรีสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑ บ้านบางกระแวน
๔.นายสมชาย ปั่นงาม	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ บ้านบางพลับ
๕.นายสมพงษ์ ระวังถ้อย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑ บ้านบางกระแวน
๖.นายสมควร ชูตระกูล	ผู้แทนหน่วยงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางพลับ
๗.นางแววตา เสือลายตลับ	ผู้แทนหน่วยงาน ศูนย์การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอโพธิ์ทอง
๘.นางกานต์พิชชา แก้วต่าย	ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
๙.นางวนิชพร ทองคำชู	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
๑๐.นางสุนันทา เอี่ยมสะอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๖ บ้านท่าอิฐ
๑๑.นางละเอียด มีเสมอ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๖ บ้านท่าอิฐ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

๑.นางวนิชพร ทองคำชู	ปลัดอบต.	ประธานกรรมการ
๒.นางสาวน้ำอ้อย บุญเลิศ	รองปลัดอบต.	กรรมการ
๓.นางกานต์พิชชา แก้วต่าย	ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๔.นายธนะเดช เอี่ยมสำอางค์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผอ.กองช่าง	
๕.นายสำราญ มาใบ	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖.นางสำเนียง สีเขียวสด	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๗.นายวีระ ถนอมศรี	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๘.นางมาลินี ทองนาค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	
๙.นางจิรัชญ์ มุขโต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖) (รอบ ๓ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ发展和แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวที ประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่นำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)โดยได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับปีเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีรายละเอียดดังนี้

การจัดทำเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้บริหารอบต.บางพลับ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๗๔ โครงการ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์และดำเนินการเบิกจ่ายประจำปีเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑)ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖) มีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ	เบิกจ่ายงบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ปลอดภัย สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน	-	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๓	๓,๙๓๓,๔๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านผังเมือง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา	๖	๗๓๖,๒๒๘.๒๔
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น	๕	๓,๙๐๙,๔๒๔.๖๐
รวมทั้งสิ้น	๑๔	๘,๕๗๙,๐๕๒.๘๔

[ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖]

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.บางพลับ ที่มีการก่อกำหนดผู้กัก/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

ชื่อโครงการ	ชื่อรายการงบประมาณประจำปี	งบประมาณ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข โภชนาการ และโครงสร้างพื้นฐาน					
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ต.โพธิ์รังนก(บริเวณถนนทางเข้าวัดผาง)	-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ต.โพธิ์รังนก(บริเวณถนนทางเข้าวัดผาง)	๓๐๗,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๒. โครงการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่ ๓ ต.โพธิ์รังนก บริเวณบ้านนางเกศสิริ วงษ์ปาน ถึง บริเวณบ้านนางประจวบ โสนอ่อน	-โครงการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่ ๓ ต.โพธิ์รังนก บริเวณบ้านนางเกศสิริ วงษ์ปาน ถึงบ้านนางประจวบ โสนอ่อน	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓. โครงการปรับปรุงปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๕ ต.บางพลับ บริเวณบ้านนางตานี เชื้อผึ้ง ถึง บ้านนางชลอ เจริญใจ (จำนวน ๑ ช่วง)	-โครงการปรับปรุงปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๕ ต.บางพลับ บริเวณบ้านนางตานี เชื้อผึ้ง ถึง บ้านนางชลอ เจริญใจ (จำนวน ๑ ช่วง)	๒๕๙,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๔. โครงการก่อสร้างสะพานเหล็กข้ามคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๖ ต.บางพลับ(บริเวณตรงข้ามบ้านนายสุชิน เชื้ออินทร์)	-โครงการก่อสร้างสะพานเหล็กข้ามคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๖ ต.บางพลับ(บริเวณตรงข้ามบ้านนายสุชิน เชื้ออินทร์)	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๕. โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมที่อยู่อาศัยผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้	-โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมที่อยู่อาศัยผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากไร้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๖. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล. หมู่ที่ ๒ ต.โพธิ์รังนก (บริเวณหน้าบ้านนางรัตนา จันทร์รัตนกุล)	-โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล.หมู่ที่ ๒ ต.โพธิ์รังนก (บริเวณหน้าบ้านนางรัตนา จันทร์รัตนกุล)	๑๘๒,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

๗. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๒ ต.โพธิ์รังนก (บริเวณหน้าบ้านนายชโลม ผิวผุด)	-โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.หมู่ที่ ๒ ต.โพธิ์รังนก (บริเวณหน้าบ้านนายชโลม ผิวผุด)	๘๓,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๘. โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.หมู่ที่ ๔ ต.บางพลับ (ต่อจากจุดเดิมบริเวณหน้าสำนักงานเกษตรอำเภอโพธิ์ทอง)	-โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.หมู่ที่ ๔ ต.บางพลับ (ต่อจากจุดเดิมบริเวณหน้าสำนักงานเกษตรอำเภอโพธิ์ทอง)	๒๘๔,๗๐๐.๐๐	✓	-	-
๙. โครงการซ่อมแซมถนนคสล.และงานรื้อผิวคอนกรีตเดิม หมู่ที่ ๓ ต.บางพลับ บริเวณบ้านนางสุนทร เริงโพธิ์ ถึง บ้านนางบัวลอย รักษาถ้อย (ช่วงที่ ๑)	-โครงการซ่อมแซมถนนคสล.และงานรื้อผิวคอนกรีตเดิม หมู่ที่ ๓ ต.บางพลับ บริเวณบ้านนางสุนทร เริงโพธิ์ ถึง บ้านนางบัวลอย รักษาถ้อย (ช่วงที่ ๑)	๑๗๘,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต					
๑๐. โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๑. โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๘๕๓,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๒. โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๓. สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางพลับ	ค่าใช้จ่ายเพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน อบต.บางพลับ	๑๓๐,๓๐๕.๐๐	✓	-	-
๑๔. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น(สปสข.)	ค่าใช้จ่ายเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางพลับ	๒. โครงการส่งเสริมศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางพลับ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๖. โครงการศูนย์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตโรงเรียนผู้สูงอายุ	-โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-

๑๗. โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า (ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)	๒. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๘. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามาตราสารไอโอดีน	๘.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามาตราสารไอโอดีน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๑๙. โครงการป้องกันโรคติดต่อและโรคระบาดตามฤดูกาล	๗.โครงการป้องกันโรคติดต่อและโรคระบาดตามฤดูกาล	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๒๐. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๒๑. โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๒๒. โครงการรณรงค์ล้างส้วมพร้อมกันรับวันสงกรานต์	๓. โครงการรณรงค์ล้างส้วมพร้อมกันวันสงกรานต์	๕,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๒๓. โครงการอบรมทักษะชีวิตดีชีวิสต์ใสห่างไกลโรคเอดส์	๔.โครงการอบรมทักษะชีวิตดีชีวิสต์ใสห่างไกลโรคเอดส์	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๒๔. โครงการเยี่ยมบ้านผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส	-โครงการเยี่ยมบ้านผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน					
๒๕. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพต่างๆ	- โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพ	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๒๖. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อก้าวสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐	- โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อก้าวสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

๒๗. โครงการขับเคลื่อน ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	- โครงการขับเคลื่อน ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
--	--	-----------	---	---	---

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านผังเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๘. โครงการลดโลกร้อน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	-โครงการลดโลกร้อน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๒๙. โครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ และพระราชเสาวนีย์	๑.โครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ และพระราชเสาวนีย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓๐. โครงการกำจัด ผักตบชวาและวัชพืชใน แหล่งน้ำ	๕.โครงการกำจัด ผักตบชวาและวัชพืชใน แหล่งน้ำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓๑. โครงการขุดลอก วัชพืช	ค่าใช้จ่ายในการขุดลอก วัชพืช	๓๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

๓๒. โครงการจัดกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล มหิตโรดมพิบูลสงคราม กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราช วโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐)และเฉลิม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาส พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจัด กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล มหิตโรดมพิบูลสงคราม พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐)	๓๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓๓. โครงการจัดกิจกรรม วันเฉลิมสมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระ บรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	๓. ค่าใช้จ่ายโครงการจัด กิจกรรมวันเฉลิมพระ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระ บรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

๓๔. โครงการจัดกิจกรรมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร(วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ)	๕. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ)	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓๕. โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๓๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓๖. โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันปิยมหาราช	๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันปิยมหาราช	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๓๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๙๒๘,๗๕๐.๐๐	✓	-	-
๓๘. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ๓-๕ ปี	๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๙๒๘,๗๕๐.๐๐	✓	-	-
๓๙. โครงการแสดงนิทรรศการนักเรียนชั้นปฐมวัย	๔. โครงการแสดงนิทรรศการของนักเรียนชั้นปฐมวัย	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๔๐. โครงการค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนักเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตั้งแต่ปฐมวัย-ป.๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๔๑. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๔๘๗,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

ในสังกัด สพฐ.ในเขต พื้นที่ความรับผิดชอบ อบต.บางพลับ						
๔๒. โครงการประชุม ผู้ปกครองของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บาง พลับ	๓. โครงการประชุม ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.บางพลับ	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๔๓. โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ	๓.โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๔๔. โครงการส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Teach)	๕. โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ภาษาอังกฤษ English Teacher	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๔๕. โครงการแข่งขัน กีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์	-โครงการแข่งขันกีฬา ชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่ สัมพันธ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-	
๔๖. โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวัน สงกรานต์	๑.โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวัน สงกรานต์	๓๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๔๗. โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวันลอย กระทง	๓.โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวันลอย กระทง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-	
๔๘. โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวัน เข้าพรรษา	๒.โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวัน เข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๔๙. โครงการอนุรักษ์ ประเพณีกลองยาว	๔.โครงการจัดงานสืบ สานภูมิปัญญากลองยาว	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๕๐. จัดซื้อปั้มน้ำ อัตโนมัติ ขนาด ๓๕๐ W. (กองการศึกษาฯ)	๑. ค่าจัดซื้อปั้มน้ำ อัตโนมัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๕๑. จัดซื้อโต๊ะพร้อม เก้าอี้ (กองการศึกษาฯ)	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้	๑๓,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๕๒. โครงการหนุน้อย ปลอดภัยใส่ใจสวมหมวก นิรภัย	๖. โครงการหนุน้อย ปลอดภัยใส่ใจสวมหมวก นิรภัย	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น

๕๓. โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ	๘. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๕๔. โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒. ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๕๕. โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง	๑. โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๕๖. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหวังหรือเหตุฉุกเฉิน (เงินสำรองจ่าย)	เงินสำรองจ่าย	๓,๘๖๔,๓๖๕.๐๐	✓	-	-
๕๗. โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนน (ช่วงเทศกาลสำคัญและตามนโยบายของรัฐ)	๒. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๕๘. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๕๙. โครงการฝึกอบรมรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนนสวมหมวกนิรภัย	๓.โครงการฝึกอบรมรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนนสวมหมวกนิรภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๖๐. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปกครองส่วนท้องถิ่น	๔. โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๖๑. โครงการอบต.สัญจรพบประชาชน	- โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๖๒. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ	- โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

ประชาชนได้โดยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	ประชาชนได้โดยและการมีส่วนร่วมของประชาชน					
๖๓. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๖๔. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้คุณธรรมจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล	- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๖๕. โครงการปกป้องสถาบัน และสร้างจิตสำนึกความรัก ความสามัคคีของคนในชาติ	- โครงการปกป้องสถาบัน และสร้างจิตสำนึกความรัก ความสามัคคีของคนในชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๖๖. จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัด)	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก	๗,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๖๗. จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก(กองคลัง)	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก	๗,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	
๖๘. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว (สำนักปลัด)	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๓,๕๐๐.๐๐	✓	-	-	
๖๙. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว (กองคลัง)	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๓,๕๐๐.๐๐	✓	-	-	
๗๐. จัดซื้อ(สำนักปลัด) เครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ	๒๑๔,๔๐๐.๐๐	✓	-	-	
๗๑. จัดซื้อ เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (สำนักปลัด)	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	๗,๕๐๐.๐๐	✓	-	-	

๗๒. จัดซื้อคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก พร้อมจัดซื้อชุด โปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก (สำนักปลัด)	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	✓	-
๗๓. โครงการอุดหนุน การจัดงานรัฐพิธีอำเภอ โพธิ์ทอง	๑.โครงการอุดหนุนการ จัดงานรัฐพิธีอำเภอโพธิ์ ทอง	๑๘,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๗๔. จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง (จำนวน ๒ เครื่อง) กองสาธารณสุข	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	๑๙,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๗๕. จัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก (จำนวน ๑ ตัว) สำนักปลัด	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบ เหล็ก	๗,๐๐๐.๐๐	✓	-	-
๗๖. จัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน (จำนวน ๑ ตัว) สำนักปลัด	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๓,๕๐๐.๐๐	✓	-	-
๗๗. อุดหนุนโครงการ แข่งขันกีฬาชุมชนคน ท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์	อุดหนุนโครงการแข่งขัน กีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลกระทบนำไปสู่นาคต

๑. การพัฒนาท้องถิ่นมีความล่าช้าในการดำเนินงานของงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอนและสลับซับซ้อน ทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนไม่ได้รับประโยชน์สูงสุดที่แท้จริง
๒. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีความยุ่งยากมากขึ้น
๓. ปัญหาไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนดไว้อาจทำไม่ได้ทุกเรื่อง
๔. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๕. การตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการแต่ละเดือนซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ อาจทำให้ไม่คล่องตัวทางการเงินได้

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
๒. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
๓. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีบางโครงการถูกกักจัดงบประมาณการดำเนินการและปัญหาพื้นที่ยังไม่พร้อม

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ผู้บริหารได้เร่งรัดการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาและงบประมาณมีอย่างจำกัด จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ทุกโครงการ ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงานเพราะไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชนจึงจำเป็นต้องของบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง (อบจ.) ซึ่งเป็นโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

ภาคผนวก

(รูปภาพโครงการ/กิจกรรม)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)



โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่นท้องที่สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๖



โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล



โครงการลดขยะ ลดโลกร้อน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม



ในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่สามารถประสบผลสัมฤทธิ์ได้เลยหากไม่ได้รับความร่วมมือที่ดีจากทุกๆ ฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นจากท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ข้าราชการและ

พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตลอดจนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและประชาชนในพื้นที่ตำบลบางพลับทุกท่าน เนื่องจากการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าจะต้องอาศัยความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันจึงจะสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาให้ไปสู่เป้าหมายที่เราปรารถนามุ่งมั่นในการทำงานโดยยึดวิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เพื่อความเจริญก้าวหน้าของตำบลบางพลับและโพธิ์รังนกเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของพี่น้องประชาชนชาวตำบลบางพลับและตำบลโพธิ์รังนกต่อไป

ปรีชา เหลืองบุศราคม

นายปรีชา เหลืองบุศราคม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT)เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

โครงการ/แผนงาน/กิจกรรม	การเบิกจ่าย จำนวนเงิน	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ
(โอนตั้งรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖					
๑.โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่นท้องที่สัมพันธ์	๑๖,๔๐๕.๐๐	✓	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐
๒.โครงการลดขยะ ลดโลกร้อน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๒๙,๘๐๐.๐๐	✓	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓.อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่นท้องที่สัมพันธ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	✓	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๘๖,๒๐๕.๐๐	๓	-		๑๑๐,๐๐๐.๐๐

โครงการ/แผนงาน/กิจกรรม	การเบิกจ่าย จำนวนเงิน	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ (งบประมาณที่ได้รับ)
(เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖					
๑.โครงการก่อสร้างปรับปรุง-ซ่อมแซมปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑ ต.โพธิ์รังนก ขนาดกว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๑,๑๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๖๕๐ ตารางเมตร	-	-	✓	-	๑,๙๔๘,๙๐๐.๐๐
๒.โครงการก่อสร้างปรับปรุง-ซ่อมแซมปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ ๓ ต.โพธิ์รังนก จำนวน ๓ ช่วง ระยะทางดำเนินการ ๒,๒๒๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘,๖๐๒.๕๐ ตารางเมตร	-	-	✓	-	๒,๙๖๗,๓๐๐.๐๐
๓.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล ขนาดใหญ่ หมู่ ๒ ต.โพธิ์รังนก	-	-	✓	-	๑,๑๕๔,๙๐๐.๐๐
๔.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล ขนาดใหญ่ หมู่ ๓ ต.โพธิ์รังนก	-	-	✓	-	๑,๔๘๐,๔๐๐.๐๐
รวม	-	-	๔	-	๗,๕๕๑,๕๐๐.๐๐

